समुन्नत इलाम सम्पन्न इलामेली

इलाम नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखा
इलाम

कोशी प्रदेश,नेपाल

पत्र संख्या: ०८२/८३

चलानी नं: १७९२

मिति: २०८२/११/१५

श्री कक्षा ८ सञ्चालित सबै विद्यालयहरू,
इलाम नगरपालिका, इलाम ।

विषय: आधारभूत शिक्षा (कक्षा ८) परीक्षा सञ्चालन तथा व्यवस्थापन सम्बन्धमा ।

प्रस्तुत विषयमा इलाम नगरपालिका नगर परीक्षा सञ्चालन तथा समन्वय समिति इलामको मिति २०८२/११/१५ गते बसेको बैठकको निर्णयानुसार २०८२ सालको **आधारभूत शिक्षा (कक्षा ८) परीक्षा** निम्न कार्यक्रम अनुसार सञ्चालन तथा व्यवस्थापन गरिने भएकोले सबै विद्यालयहरूले सोही अनुसार गर्नु गराउनु हुन अनुरोध छ ।

तपसिल

१. इलाम नगरपालिका अन्तर्गत सञ्चालित विद्यालयहरूको तोकिएका परीक्षा केन्द्रहरूमा मिति **२०८२/१२/०६ गते बिहान ठिक ११:०० बजेबाट** देहायबमोजिमको परीक्षा तालिका अनुसार परीक्षा सञ्चालन गर्ने ।

मिति	बार	साधारण शिक्षा तर्फका विषय	संस्कृत शिक्षा तर्फका विषय
२०८२।१२।०६	शुक्रबार	नेपाली	नेपाली
२०८२।१२।०८	आइतबार	गणित	गणित
२०८२।१२।०९	सोमबार	सामाजिक अध्ययन तथा मानव मूल्य शिक्षा	सामाजिक अध्ययन तथा मानव मूल्य शिक्षा
२०८२।१२।१०	मंगलबार	अंग्रेजी	अंग्रेजी
२०८२।१२।११	बुधबार	स्वास्थ्य तथा शारीरिक शिक्षा र सृजनात्मक कला	संस्कृत व्याकरण
२०८२।१२।१२	बिहिबार	विज्ञान तथा प्रविधि	संस्कृत भाषा
२०८२।११।१५	आइतबार	स्थानीय विषय	शुक्ल यजुर्वेद

२. संस्थागत विद्यालयको हकमा प्रति विद्यार्थी रु २७५।- का दरले हुन आउने रकम **मिति** २०८२/११/२८ गते भित्रमा इलाम नगरपालिका नगर कार्यपालिकाको कार्यालय इलामको नाममा नेपाल बैंक लिमिटेड इलाम शाखामा रहेको खाता नं ०४००३०००००१००१००००००१ **राजश्व शीर्षक नं १४२२४** परीक्षा शुल्क शीर्षकमा एकमुष्ट रकम जम्मा गरी सक्कल भौचर शाखामा पेश गर्नुपर्नेछ ।

३. २०८२ सालको कक्षा ८ को वार्षिक परीक्षामा सहभागी हुन २०८२/१२/३० सम्ममा **१२ वर्ष** उमेर पूरा भएको (**२०७० साल चैत्र मसान्तसम्मको जन्ममिति भएका**) हुनुपर्नेछ ।

४. विद्यार्थीको व्यक्तिगत विवरणका सम्बन्धमा सम्बन्धित विद्यालय नै जिम्मेवार हुने भएकोले विद्यार्थीको वास्तविक विवरण (जन्मदर्ता/विद्यालयको अभिलेखमा भएको विवरण) भन्दा फरक नपर्ने गरी तपसिलको प्रक्रियाबमोजिम सच्याउनु पर्नेछ ।

प्रक्रिया: श्री शिक्षा तथा मानव स्रोत विकास केन्द्र, सानोठिमी, भक्तपुरको IEMIS Portal को वेभसाइट **emis.cehrd.gov.np - User Name (९ अंकको विद्यालय कोड) – Password – Type the character - Log in – Student Record – Student Information - Year (2082) - Class (8) – Load – Action - Edit** (विद्यार्थीको नाम, थर, जन्ममिति, बुबाआमाको नाम थर, ठेगाना आदि विवरणमा सच्याउनु परेमा र फोटो अपलोड गर्न बाँकी भए गर्ने) – **Update** गर्ने ।

५. **Manage Exam – Control Sheet – Year (2082) – Class (8) – Load** गरेपछि कक्षा ८ मा अध्ययनरत सम्पूर्ण विद्यार्थीहरूको नामनामेसी सहितको विवरण आउँछ । उक्त विवरणलाई Export गरी प्रिन्ट गरेर विवरण रूजु गर्ने ।

२०८२।११।१५

राधिका घिमिरे
शाखा अधिकृत
(अधिकृत स्तर आठौं)

CamScanner

समुन्नत इलाम सम्पन्न इलामेली

इलाम नगरपालिका

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखा

इलाम

Green Ilam

पत्र संख्या: ०८२/८३

चलानी नं: १७९२

कोशी प्रदेश,नेपाल

६. रूजु भइसकेपछि सबै विवरण ठीक भएको यकिन भएपश्चात् **Manage Exam – Application Form – Year (2082) – Class (8) – Load** गरेपछि कक्षा ८ मा अध्ययनरत सम्पूर्ण विद्यार्थीहरूको **Application Form Display** हुन्छ। निलो बटनमा रहेको Application Form मा **Click** गरी प्रत्येक विद्यार्थीको फारम रुजु गरेर प्रिन्ट गर्न सकिन्छ र हरियो बटनमा रहेको Print All मा **Click** गरी सबै विद्यार्थीको एकै पटकमा प्रिन्ट गर्न सकिन्छ।

७. प्रिन्ट भएको फारमको प्रति पटक पटक रुजु गरी विद्यार्थीको, अभिभावकको र प्रधानाध्यापकको हस्ताक्षर र विद्यालयको छाप लगाई जन्मदर्ताको प्रतिलिपि/जन्ममिति खुल्ने विद्यालयको अभिलेख सहित **मिति २०८२/११/२८** भित्र शाखामा पेश गर्ने।

८. त्यस पश्चात् **Manage Exam – Admit Card – Year (2082) – Class (8) – Load** गरेपछि कक्षा ८ मा अध्ययनरत सम्पूर्ण विद्यार्थीहरूको नामसहितको विवरण Display हुन्छ। १ नं मा रहेको विद्यार्थीको देब्रेपट्टि रहेको निलो बटनको Add Symbol No. मा **Click** गर्ने र आएको **Dialog Box** मा पहिलो सिम्बोल नं (२ अंकको साल, २ अंकको शाखाले उपलब्ध गराएको विद्यालय कोड र ३ अंकको पहिलो नं ००१) राख्ने र Assign मा **Click** गर्ने। जस्तै आदर्श माध्यमिक विद्यालयको लागि पहिलो विद्यार्थीको सिम्बोल नं 8201001 हुन्छ। (जहाँ 82 साल, 01 विद्यालय कोड र 001 पहिलो नं हो।) अब सबै विद्यार्थीको लागि सिम्बोल नं कायम गर्न **Symbol Number** सँगै रहेको निलो बटन Generate Symbol Number मा **Click** गर्ने। **याद राख्नुहोस् तपाईले सिम्बोल नं कायम गरिसके पछि कुनै पनि विद्यार्थीको विवरण सच्याउन पाउनु हुने छैन त्यसैले सिम्बोल नं कायम गर्नु अघि विद्यार्थीको विवरण पटक पटक रुजु गर्ने।**

९. निलो बटनमा रहेको Admit Card मा **Click** गरी प्रत्येक विद्यार्थीको विवरण रुजु गरेर प्रिन्ट गर्न सकिन्छ र हरियो बटनमा रहेको Print All मा **Click** गरी सबै विद्यार्थीको एकैपटकमा प्रिन्ट गर्न सकिन्छ।

१०. हरेक विद्यार्थीको २ प्रति प्रिन्ट गरी पटक पटक रुजु गरी विद्यार्थीको र प्रधानाध्यापकको हस्ताक्षर र विद्यालयको छाप लगाई **Application Form** सँगै **मिति** २०८२/११/२८ भित्र शाखामा पेश गर्ने।

११. त्यस पश्चात् **Manage Exam – Marks Entry (8) Final – Year (2082) – Load** गरेपछि आन्तरिक मूल्याङ्कनको अंक प्रविष्टिका लागि कक्षा ८ मा अध्यापन भएका विषयहरू र अध्ययनरत सम्पूर्ण विद्यार्थीहरूको नामसहितको विवरण **Display** हुन्छ। **All** मा **Tick** गरी सबै विषयको पालैपालो अंक प्रविष्टि गर्न सकिन्छ। कुनै एक विषयको मात्र अंक प्रविष्टि गर्ने हो भने विषयगत रुपमा **Tick** गर्नुपर्छ। कुनै विद्यार्थी सबै विषयको परीक्षामा अनुपस्थित छ भने उसको नाम अगाडि रहेको ▭ मा भएको **Tick** हटाइदिने, यदि कुनै विषयमा मात्रै अनुपस्थित रहेछ भने **Symbol Number** सँगै रहेको **Is Absent** मा **Tick** गर्ने। अब क्रमशः विषयगत रुपमा अंक प्रविष्टि गरी **Save** गर्ने। विद्यालयले सबै विद्यार्थीको आन्तिरक मूल्याङ्कनको अंक **मिति** २०८२/१२/०३ गतेसम्ममा प्रविष्टि गरिसक्नु पर्नेछ।

१२. परीक्षा केन्द्र र परीक्षा सम्बन्धी थप जानकारी पछि प्रकाशन गरिनेछ।

२०८२।११।१५

राधिका घिमिरे
शाखा अधिकृत
(अधिकृत स्तर आठौं)

बोधार्थ:

श्री प्रमुख ज्यू, प्रमुखको सचिवालय, इलाम नगरपालिका, इलाम।

श्री उपप्रमुख ज्यू, उपप्रमुखको सचिवालय, इलाम नगरपालिका, इलाम।

श्री सबै वडा कार्यालयहरू, इलाम नगरपालिका, इलाम – जानकारीको लागि।

श्री सूचना तथा प्रविधि शाखा, इलाम नगरपालिका, इलाम – वेभसाइटमा अपलोड गरिदिनु हुन।

CamScanner